

個人情報開示等申請書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

開示 内容の訂正 追加又は削除 利用の停止 消去及び第三者への提供の停止
利用目的の通知

以下の内容をご記入の上、申請願います。(当組合記入欄は空白のまま結構です)

※メールアドレスは、必須項目ではありません。

申請日	20 年 月 日	ご捺印	
ご本人様情報	氏名		
	住所		
	電話		
	メールアドレス		
内容～申請される内容を、具体的に記述してください。			
ご本人様確認	※弊社記入欄		

本申請書が弊社に到着してから 3 週間でご本人様へ当社より「個人情報開示等報告書」にて対応の結果を通知させていただきます。

1 ヶ月経過しても「個人情報開示等報告書」がお手元に届かない場合は、お手数ですが、下記の間合わせ窓口までご連絡ください。

【個人情報顧客相談窓口担当:TEL:011-211-1905 E-mail:kajioka@key-person.or.jp】

※ 開示要求を行うお客様へ

いたづら等を防ぐため開示要求には、手数料が発生いたします。予めご了承ください。

開示手数料は、200 円 + 書留郵送代金(合計:592 円)となります。

お支払い方法は、本申請書送付時に、開示手数料分の切手を同封してください。